

직무소개서

채용분야	직종	직급	부서
	단시간운영기능직	A1	총무과
세부직무	건널목 수신호 교통통제, 주차안내 및 관리, 안전통제, 휠체어 관리 등		
업무내용	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주차장 주차안내 및 관리 ■ 본관 건널목 수신호 교통통제 ■ 본관응급실 건널목 수신호 교통통제 ■ 건강증진센터 건널목 수신호 교통통제 ■ 택시정류장 탑승차량 안내 ■ 휠체어 관리 및 대여 		
직무요건	<p>[자격] - 장애인</p> <p>[지식] - 해당없음</p> <p>[기술] - 해당없음</p> <p>[역량] - 담당 업무에 책임감을 갖고 적극적이고 능동적인 태도 - 직원 상호간 협력 및 융화적인 태도 - 청렴하고 윤리적인 태도</p>		
직업기초능력	- 의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 직업윤리		
비고	-		