

## 직무소개서

채용분야	직종	직급	부서
	촉탁 간호직	J1	임상연구윤리센터

세부직무	임상연구 관련 QA 업무
업무내용	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 원내 임상연구에 대한 내부점검 보조 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임상연구 문서 검토, 미준수 관리 등</li> </ul> </li> <li>2) IRB 점검 보조</li> <li>3) 국내외 규제기관 실태조사 지원</li> <li>4) 연구팀 지원 활동 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구 진행 관련 교육, 자문 등</li> <li>- 연구자 제공용 연구 관련 서식, 체크리스트 개발</li> </ul> </li> <li>5) 그 밖에 연구대상자보호프로그램(HRPP) 운영을 위한 지원 업무</li> </ol>
직무요건	<p><b>[자 격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 간호사 면허 소지자</li> <li>- (우대) 의약품임상시험 종사자 교육 이수자</li> </ul> <p><b>[지 식]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기초 의학적 지식, 의학 용어</li> <li>- 연구계획서 및 의무기록(EMR)을 읽고 이해하고 판단할 수 있는 능력</li> <li>- 생명윤리 및 안전에 관한 법률</li> <li>- 약사법/의료기기법 및 KGCP (의약품 임상시험 관리기준)</li> <li>- 그 밖에 인간대상 연구 관련 법령에 대한 지식</li> </ul> <p><b>[기 술]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 문서 작성 및 관리 능력/ 업무관련 소프트웨어 활용 기술 (엑셀 등)</li> <li>- 직무 관련 외국어 활용 능력</li> </ul> <p><b>[역 량]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전문가적인 지식과 뛰어난 커뮤니케이션 능력</li> <li>- 적극적이고 윤리적인 태도</li> </ul>
직업기초능력	
비고	